

# 全国文化馆标准化技术委员会秘书处文件

---

## 关于全国文化馆标准化技术委员会换届 及征集委员的通知

各相关单位：

根据《全国专业标准化技术委员会管理规定》（国标委办[2009]3号）的有关要求，第一届全国文化馆标准化技术委员会任期届满，开始筹备换届工作。本着相关方广泛参与的原则，现向各有关单位公开征集第二届全国文化馆标准化技术委员会委员。具体要求如下：

### 一、征集范围

全国文化馆标准化技术委员会（SAC/TC390，简称“文标委”）主要负责文化（群艺）馆（站）建设、管理与服务等各相关领域的标准化工作。现面向全国该领域内各级文化（群艺）馆（站）、高等院校、科研机构、政府部门、相关协学会、相关企业等单位征集委员人选。

### 二、委员条件

（一）文化（群艺）馆（站）领域内的专家或技术骨干，熟悉该行业的业务工作和标准化业务，并具有较高理论水平和较丰富实践经验；

（二）具有中级以上（含中级）专业技术职称，或者具

有与中级以上专业技术职称相对应的职务，从事相关工作 5 年及以上的在职人员；

（三）熟悉并愿意从事标准化工作，遵守文标委章程，积极参加文标委组织的各项活动，能够履行委员义务（包括组织或参加标准制修订工作，关注文化馆事业发展、提出文化馆领域标准立项建议，参加标准审查以及标准化工作培训等相关活动）；

（四）具有较好的文字水平和外语水平；

（五）在我国境内依法设立的法人组织任职的人员，并经所在单位同意。

### 三、申报程序及要求

（一）采取单位推荐的方式，由单位推荐委员候选人填写《全国专业标准化技术委员会委员登记表》（见附件）。

（二）推荐单位负责审查申请人登记表内填写的各项内容，确认无误后，由单位负责人在登记表指定位置签署意见并加盖单位公章（法人资格章），推荐单位对申请人登记表内容的真实性负责。

（三）每届委员任期五年，推荐单位建议人选应能在本届任期内保持一定稳定性。

（四）请于 2017 年 7 月 30 日前，将委员登记表纸质材料一式三份（贴本人近期正面免冠二寸彩色照片）盖章，另提交同底照片 2 张，邮寄至 SAC/TC390 秘书处，并将委员登记表电子文档发送至 sac-tc390@126.com 邮箱。

（五）文标委秘书处将根据有关规定，对委员候选人资

料进行综合评定，确定第二届全国文化馆标准化技术委员会委员名单，报国家标准化管理委员会审核批准。

#### 四、秘书处联系方式

秘书处承担单位：中国文化馆协会

邮寄地址：北京市西城区文津街7号临琼楼

联系人：陈艳平

联系电话：010-88003037

邮 箱：sac-tc390@126.com

附件：全国专业标准化技术委员会委员登记表

全国文化馆标准化技术委员会秘书处

2017年6月20日

秘书处

附件：

## 全国专业标准化技术委员会委员登记表

全国专业标准化技术委员会编号：SAC/TC390

姓名		性 别		出生年月	年 月	二 寸 彩 色 照 片
民族		本会职务				
参加全国专业标准化技术委员会时间		年 月				
技术职称及聘任时间		年 月				
身份证号						
工作单位		单位性质	1. 国有企业 2. 民营企业 3. 科研院所 4. 大专院校 5. 行业协会 6. 政府机构 7. 外商独资企业 8. 中外合资、中外合作或外方控股企业 9. 其他 ----- [ ]			
行政职务		从事专业				
通信地址						
邮政编码		联系电话		传真		
电子信箱						
毕业院校				所学专业		
毕业时间	年 月	学历		学位		
会何种外语 1. 英语 <input type="checkbox"/> 2. 法语 <input type="checkbox"/> 3. 德语 <input type="checkbox"/> 4. 日语 <input type="checkbox"/> 5. 俄语 <input type="checkbox"/> 6. 其他（请注明）						
外语熟练程度（ ）英语 （ ）法语 （ ）德语 （ ）日语 （ ）俄语 （ ）其他 1. 流利 <input type="checkbox"/> 2. 中等 <input type="checkbox"/> 3. 入门 <input type="checkbox"/>						
有何专业技术特长						
两院院士请填写	1. <input type="checkbox"/> 科学院院士 担任时间： 年 月 2. <input type="checkbox"/> 工程院院士 担任时间： 年 月					

<p>曾负责组织制修订标准、主要职责</p>	
<p>有何发明、著作、学术论文，发表时间、发表刊物名称</p>	
<p>参加何种学术组织、担任何种职务</p>	
<p>受过何种奖励</p>	
<p>备注</p>	
<p>单位意见</p>	<p style="text-align: right;">负责人: (签名、盖公章)</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>